

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра природных
ресурсов, лесного хозяйства и
экологии Новгородской области -
директор департамента лесного
хозяйства
М.А. Трофимов
2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе охраны окружающей среды департамента охраны окружающей
среды и выдачи разрешительных документов министерства природных
ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Отдел охраны окружающей среды департамента охраны окружающей среды и выдачи разрешительных документов министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области (далее – отдел, департамент) является структурным подразделением министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области (далее – министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами области, Положением о министерстве, постановлениями и приказами министерства, Положением о департаменте охраны окружающей среды и выдачи разрешительных документов министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления области и организациями, а также во взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства.

1.4. Сотрудники отдела являются должностными лицами министерства, осуществляющими:

- региональный государственный экологический контроль (надзор) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору (далее региональный государственный экологический контроль (надзор));

- региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (на особо охраняемых природных территориях регионального значения и в границах их охранных зон, которые не находятся под управлением государственных областных бюджетных учреждений, иных органов исполнительной власти Новгородской области) в соответствии с положением, утверждаемым Правительством Новгородской

области (далее региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий));

- региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными в соответствии с положением, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области (далее региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными);

- федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории области (далее федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания).

1.5. Отдел наделяется в установленном порядке имуществом. Работники отдела несут материальную ответственность за закрепленное за ними имущество.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Отдел образован в целях осуществления на территории Новгородской области:

- 2.1.1. Регионального государственного экологического контроля (надзора);

- 2.1.2. Регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- 2.1.3. Регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными;

- 2.1.4. Федерального государственного контроля (надзора) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания.

2.2. Основными задачами отдела являются:

- 2.2.1. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, в сфере охраны окружающей среды и природопользования, охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, обращения с животными, охраны и использования особо охраняемых природных территорий, осуществляемая в пределах полномочий отдела, посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

- 2.2.2. Организация взаимодействия с другими структурными подразделениями министерства и контролирующими государственными органами иными учреждениями по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) в соответствии с компетенцией отдела.

- 2.2.3. Сохранение природных ресурсов, включая объекты животного мира, не относящиеся к охотничьим ресурсам, и среду их обитания, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую

среду и ликвидация его последствий.

3. Основные функции отдела

В целях реализации указанных целей и задач и в пределах полномочий министерства, установленных Положением о нем, отдел осуществляет:

- 3.1. Региональный государственный экологический контроль (надзор);
- 3.2. Региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;
- 3.3. Региональный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными;

3.4. Федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания.

К отношениям, связанным с осуществлением отделом видов государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Порядок организации и осуществления видов государственного контроля (надзора), осуществляемых отделом устанавливается:

Положением о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) на территории Новгородской области, утвержденное постановлением Правительства Новгородской области от 22.11.2021 №419;

Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Новгородской области, утвержденное постановлением Правительства Новгородской области от 08.11.2021 №378;

Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными на территории Новгородской области, утвержденное постановлением Правительства Новгородской области от 22.09.2021 №304;

Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 года №1094;

3.5. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска, ведение перечня юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, деятельности которых присвоены категории риска;

3.6. Участие в подготовке плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год в соответствии с компетенцией отдела;

3.7. Исполнение контрольной надзорной деятельности с использованием Государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее ГИС ТОР КНД);

3.8. Внесение данных в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с компетенцией отдела;

3.9. Исполнение контрольной надзорной деятельности с использованием подсистемы досудебного обжалования;

3.10. Возбуждение дел об административных правонарушениях в сфере охраны окружающей среды и природопользования, охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, обращения с животными, охраны и использования особо охраняемых природных территорий, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к компетенции отдела, в случае непосредственного обнаружения достаточных данных, указывающих на административное правонарушение, а также при наличии других законных оснований;

3.11. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в сфере охраны окружающей среды и природопользования, охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, обращения с животными, охраны и использования особо охраняемых природных территорий, отнесенные в соответствие с действующим законодательством к компетенции отдела, а также применять меры ответственности, установленной административным законодательством, (внесение представления);

3.12. Контроль исполнения вынесенных постановлений о наложении административного штрафа и выданных предписаний, представлений и д.р.;

3.13. Направление дел об административных правонарушениях по подведомственности в прокуратуру, органы государственного контроля (надзора), суд, а также органы внутренних дел;

3.14. Направление в необходимых случаях материалов, о нарушении природоохранного законодательства, законодательства об охране, воспроизводства и использования объектов животного мира, законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, а также обращения с животными в органы внутренних дел, прокуратуру, суд, отдел судебных приставов-исполнителей и иные органы;

3.15. Расчета ущерба (вреда) причиненного окружающей среде и ее компонентам вследствие нарушений обязательных требований в части полномочий отдела;

3.16. Своевременное рассмотрение по поручению министра, заместителя министра - директора департамента обращений граждан и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела, а также предоставление на утверждение (подпись) министра, заместителя министра - директора департамента проекта ответа (решения), принятого по результатам рассмотрения обращения.

3.17. Готовит материалы:

3.17.1. Для утверждения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год в соответствии с компетенцией отдела;

3.17.2. Для обращения в суд с требованием об ограничении, о приостановлении и (или) запрещении в установленном порядке хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды;

3.17.3. Для предъявления исков о возмещении вреда окружающей среде, причиненного в результате нарушения законодательства в области охраны

окружающей среды;

3.17.4. Для предъявления исков о возмещении вреда окружающей среде, причиненного в результате нарушения законодательства в области охраны атмосферного воздуха;

3.17.5. Для направления дел об административных правонарушениях по подведомственности в прокуратуру, органы государственного контроля (надзора), суд, а также органы внутренних дел;

3.17.6. Для направления в необходимых случаях материалов, о нарушении природоохранного законодательства, законодательства об охране, воспроизводства и использования объектов животного мира, законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, а также обращения с животными в органы внутренних дел, прокуратуру, суд, отдел судебных приставов-исполнителей и иные органы;

3.17.7. Содержащие отчетную информацию по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела, предоставление которой предусмотрено действующим законодательством, приказами министерства или необходимость подготовки, которой обусловлена запросами органов государственной власти;

3.18. Участвует по поручению министра, заместителя министра в совещаниях, конференциях, комиссиях, рабочих группах по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.19. Участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов Правительства Новгородской области и областной Думы в части, касающейся охраны окружающей среды и природных ресурсов, охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, обращения с животными в пределах своих полномочий;

3.20. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела.

3.21. Осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями федеральных органов государственной власти и подразделениями их территориальных органов, структурными подразделениями органов государственной власти области, иными структурными подразделениями государственных органов, структурными подразделениями органов местного самоуправления и организациями, относящимися к его компетенции, а также во взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства.

4. Права отдела

4.1. Отдел для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления области и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям отдела;

4.1.2. Привлекать по поручению министра, заместителя министра природных

ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области – директора департамента охраны окружающей среды и выдачи разрешительных документов министерства к работе на договорной основе по вопросам, относящимся к компетенции отдела, научные и иные организации, ученых, экспертов и иных специалистов, для проведения соответствующих работ, анализов, выполнения измерений и выдачи заключений;

4.1.3. Представлять интересы министерства в установленном порядке по вопросам, отнесенным к функциям отдела, в судебных органах, иных государственных органах, органах местного самоуправления области;

4.1.4. Пользоваться информационными банками данных органов исполнительной власти области для анализа и прогнозирования вопросов, отнесенных к полномочиям отдела;

4.1.5. Готовить проекты приказов министра по направлению деятельности отдела;

4.1.6. Вносить предложения о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников отдела.

4.1.7. Отдел наделяется иными правами в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности министром природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области либо лицом, исполняющим его обязанности.

Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю министра природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области – директору департамента охраны окружающей среды и выдачи разрешительных документов, также подчиняется министру природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области.

При отсутствии министра – заместителю министра природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области – директору департамента лесного хозяйства либо лицу, назначенному временно исполняющим обязанности министра.

5.2. Начальник отдела:

5.2.1. Организует в соответствии с настоящим положением работу отдела.

5.2.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела.

5.2.3. Основные права начальника отдела определены статьей 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

5.2.4. Начальник отдела в соответствии со своим должностным регламентом несет ответственность за надлежащее выполнение функций и задач, возложенных на отдел, определенных настоящим Положением.

5.2.5. Несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемом им подразделении.
